

**REGLEMENT RELATIF AU
REGIME DE DUREE DE
TRAVAIL « FLEX-TIME
DE FIN DE VACATION »**

Version coordonnée du 07/04/2011.

**REGLEMENT AANGAANDE
DE "EINDE VACATIE
FLEX-TIME"
ARBEIDSDUURREGELING**

Gecoördineerde versie dd 07/04/2011.

TABLE DES MATIERES - INHOUDSTAFEL

CHAPITRE 1^{er} – DEFINITIONS	3
HOOFDSTUK 1.- DEFINITIES	3
CHAPITRE 2. –CHAMP D’APPLICATION	5
HOOFDSTUK 2.- TOEPASSINGSGBIED	5
CHAPITRE 3. – COMPTEUR FLEX-TIME DE FIN DE VACATION ET COMPENSATION FLEX-TIME DE FIN DE VACATION	5
HOOFDSTUK 3.- DE EINDE VACATIE FLEX-TIME TELLER EN DE EINDE VACATIE FLEX-TIME COMPENSATIE	5
CHAPITRE 4. - LIMITES A RESPECTER	5
HOOFDSTUK 4.- TE RESPECTEREN GRENZEN	5
CHAPITRE 5. – MODALITÉS DU RÉGIME DE FLEX-TIME DE FIN DE VACATION	7
HOOFDSTUK 5.- MODALITEITEN VAN HET REGIME VAN EINDE VACATIE FLEX-TIME	7
SECTION 1 ^{ERE} . - ATTRIBUTION DES ORDRES DE TRAVAIL ET PRISE DE LA COMPENSATION FLEX-TIME DE FIN DE VACATION EN TERMINANT ANTICIPATIVEMENT LA VACATION NORMALE DANS LES SERVICES COP/CFO ET IDO/IPR (EQUIPES IPP ET OPP)	8
AFDELING 1 - TOEWIJZING VAN DE WERKBEVELEN EN OPNAME VAN EINDE VACATIE FLEX-TIME COMPENSATIE DOOR VERVROEGDE BEËINDIGING VAN DE NORMALE VACATIE IN DE DIENSTEN COP/CFO EN IDO/IPR (TEAMS IPP EN OPP)	8
SECTION 2.- MODALITÉS DU RÉGIME DE FLEX-TIME DE FIN DE VACATION DANS LE SERVICE COP/CHC	12
AFDELING 2. -_ MODALITEITEN VAN HET REGIME VAN EINDE VACATIE FLEX-TIME IN DE DIENST COP/CHC	12
CHAPITRE 6.- PRISE DE LA COMPENSATION FLEX-TIME DE FIN DE VACATION EN LA PLANIFIANT A UNE DATE ULTERIEURE	12
HOOFDSTUK 6.- OPNAME VAN EINDE VACATIE FLEX-TIME COMPENSATIE DOOR PLANNING IN DE TOEKOMST	12
CHAPITRE 7.- OCTROI DE L'ALLOCATION FLEX-TIME DE FIN DE VACATION	15
HOOFDSTUK 7.-TOEKENNING VAN DE EINDE VACATIE FLEX-TIME TOELAGE	15
CHAPITRE 8. – DISPOSITIONS RELATIVES AU SERVICE DE GARDE	17
HOOFDSTUK 8.- BEPALINGEN AANGAANDE WACHTDIENST	17
CHAPITRE 9. – DISPOSITIONS RELATIVES AUX DEPASSEMENTS DE LA DUREE NORMALE DU TRAVAIL NON LIES AU REGIME DE TRAVAIL FLEX-TIME DE FIN DE VACATION	17
HOOFDSTUK 9.- BEPALINGEN AANGAANDE OVERSCHRIJDINGEN VAN DE NORMALE ARBEIDSDUUR VREEMD AAN DE EINDE VACATIE FLEX-TIME ARBEIDSREGELING	17
CHAPITRE 10 – DISPOSITIONS RELATIVES AU TRAVAIL A TEMPS PARTIEL	18
HOOFDSTUK 10.- BEPALINGEN AANGAANDE DEELTIJDS WERK	18
CHAPITRE 11 - DISPOSITIONS RELATIVES A LA CAR POLICY	18
HOOFDSTUK 11.- BEPALINGEN AANGAANDE DE CAR POLICY	18
CHAPITRE 12.- ENTREE EN VIGUEUR	19
HOOFDSTUK 12.- INWERKINGTREDING	19

REGLEMENT RELATIF AU REGIME DE DUREE DE TRAVAIL « FLEX-TIME DE FIN DE VACATION »

CHAPITRE 1^{ER} – DEFINITIONS

Article 1er.-. Pour l'application du présent règlement, il y a lieu d'entendre par :

Loi sur le travail : la loi sur le travail du 16 mars 1971.

Membre du personnel : le membre du personnel statutaire ou contractuel relevant du champ d'application visé à l'article 2 du présent règlement.

Responsable : le supérieur hiérarchique du membre du personnel qui occupe une fonction du rang 2b au moins.

Durée normale du travail : la durée du travail telle que déterminée dans le règlement de travail de Proximus.

Vacation standard : la vacation prévue dans le régime de travail des services autres que les services centraux.

Vacation normale : la vacation standard imposée au membre du personnel sur la base du règlement de travail, en ce compris la vacation ayant été adaptée conformément aux règles relatives à l'"adaptation temporaire de l'horaire", qui est prévue pour un jour déterminé :

1. en tenant compte des absences planifiées pour une partie du jour concerné ;
2. sans tenir compte d'un quelconque dépassement de la durée normale du travail.

Flex-time de fin de vacation : un régime de travail qui est en même temps flottant (l'heure de début est fixe et la fin de la vacation peut être anticipée ou retardée en fonction du traitement du dernier ordre de travail de la journée dans le service COP/CFO et le service IDO/IPR (équipes IPP et OPP) ou de l'accessibilité du service COP/CHC) et flexible (en application de l'article 20bis de la loi sur le travail), introduits dans le règlement du travail par la convention collective pour les années 2000-2001. ^{1 2}

Compteur flex-time de fin de vacation : le compteur qui enregistre, dans le cadre du flex-time de fin de vacation, le solde positif ou négatif du temps de travail presté par rapport à la durée normale du travail, pour chaque membre du personnel concerné.

Compensation flex-time de fin de vacation : le repos compensatoire auquel donne droit le solde positif du compteur flex-time de fin de vacation.

REGLEMENT AANGAANDE DE "EINDE VACATIE FLEX-TIME" ARBEIDSDUURREGELING

HOOFDSTUK 1.- DEFINITIES

Artikel 1.- Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

Arbeidswet: arbeidswet van 16 maart 1971.

Personeelslid: statutair of contractueel *personeelslid* dat valt binnen het toepassingsgebied bedoeld in artikel 2 van dit reglement.

Verantwoordelijke: hiërarchische meerdere van het *personeelslid*, die een functie inneemt van minstens rang 2b.

Normale arbeidsduur: arbeidsduur zoals bepaald in het arbeidsreglement van Proximus.

Standaardvacatie: vacatie in de arbeidsduurregeling van de niet-centrale diensten

Normale vacatie: de standaardvacatie die uit hoofde van het arbeidsreglement aan het *personeelslid* wordt opgelegd inclusief de vacatie die aangepast werd conform de regels aangaande de "tijdelijke aanpassing van het uurrooster", die voor een bepaalde dag gepland is:

1. rekening houdend met afwezigheden gepland voor een gedeelte van die dag;
2. geen rekening houdend met enige overschrijding van de normale arbeidsduur.

Einde vacatie flex-time: een arbeidsregeling die tegelijkertijd glijdend is (het aanvangsuur wordt vastgelegd en het einde van de vacatie kan vervroegd of verlaat worden in functie van de afhandeling van het laatste werkbevel van de dag bij de dienst COP CFO en de dienst IDO/IPR (teams IPP en OPP), of van de bereikbaarheid van de dienst COP/CHC) en flexibel is (in toepassing van artikel 20bis van de arbeidswet), ingevoerd in het arbeidsreglement met de collectieve overeenkomst voor de jaren 2000-2001. ^{3 4}

Einde vacatie flex-time teller: teller die voor elk betrokken *personeelslid* in het kader van de einde vacatie flex-time het positieve of negatieve saldo van gepresteerde arbeidstijd tegenover de normale arbeidsduur registreert.

Einde vacatie flex-time compensatie: compensatierust waar het positieve saldo van de einde vacatie flex-time teller recht op geeft.

¹ Adapté par l'accord modifiant le « Règlement relatif au régime de durée de travail « flex-time fin de vacation » » et du "Règlement relatif à l'allocation flex-time de fin de vacation », CP du 23/09/2010 (DATE D'EFFET 01/01/2011).

² Adapté par l'accord modifiant le « Règlement relatif au régime de durée de travail « flex-time fin de vacation » » et du "Règlement relatif à l'allocation flex-time de fin de vacation », CP du 07/04/2011.

³ Aangepast door het akkoord tot aanpassing van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time arbeidsduurregeling" en van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time toelage", PC van 23/09/2010 (UITWERKINGSDATUM 01/01/2011).

⁴ Aangepast door het akkoord tot aanpassing van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time arbeidsduurregeling" en van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time toelage", PC van 07/04/2011.

Allocation flex-time de fin de vacation : l'allocation visée dans le règlement relatif à l'allocation flex-time de fin de vacation.

Service « distribution » : le service chargé de distribuer les ordres de travail.

Crisis repair plan, le « crisis repair plan » visé dans le dossier GHR/SOC/040305/HR_SPM/042, approuvé à la Commission paritaire du 22 mars 2005.

Accessibilité: le pourcentage d'appels rentrants au service COP/CHC qui peut être répondu avec l'effectif en personnel disponible à un certain moment. ⁵

CHAPITRE 2. –CHAMP D'APPLICATION

Art. 2.– Le **flex-time de fin de vacation** s'applique aux membres du personnel repris au point 2 de l'annexe au « règlement relatif à l'allocation flex-time de fin de vacation ».

CHAPITRE 3. – COMPTEUR FLEX-TIME DE FIN DE VACATION ET COMPENSATION FLEX-TIME DE FIN DE VACATION

Art. 3. §1^{er} – Le compteur flex-time de fin de vacation peut afficher un solde "temps" positif ou négatif. L'enregistrement du compteur flex-time de fin de vacation est établi en minutes.

§ 2.– Le solde positif donne droit à la compensation flex-time de fin de vacation.

§ 3.– Quand un membre du personnel est affecté dans une autre fonction relevant aussi du champ d'application visé à l'article 2, le solde "temps" du compteur flex-time de fin de vacation est également transféré.

Quand un membre du personnel est affecté dans une autre fonction ne relevant pas du champ d'application visé à l'article 2, le solde "temps" est :

1. payé à 100 % du montant horaire ou compensé, au choix du membre du personnel, s'il s'agit d'un solde positif ;
2. obligatoirement presté par le membre du personnel avant que ce dernier ne quitte le service, s'il s'agit d'un solde négatif.

CHAPITRE 4. - LIMITES A RESPECTER

Einde vacatie flex-time toelage: toelage zoals bedoeld in het reglement aangaande de einde vacatie flex-time toelage.

Dienst "verdeling" : de dienst die instaat voor de verdeling van de werkbevelen.

Crisis repair plan: het "crisis repair plan" bedoeld in dossier GHR/SOC/040305/HR_SPM/042, goedgekeurd op het Paritair Comité van 22 maart 2005.

Bereikbaarheid: het percentage van inkomende oproepen in de dienst COP/CHC dat met het op een bepaald ogenblik beschikbare personeelseffectief kan beantwoord worden. ⁶

HOOFDSTUK 2.- TOEPASSINGSGBIED

Art. 2.– De **einde vacatie flex-time** is van toepassing op de personeelsleden opgenomen in punt 2 van de bijlage aan het "reglement aangaande de einde vacatie flex-time toelage".

HOOFDSTUK 3.- DE EINDE VACATIE FLEX-TIME TELLER EN DE EINDE VACATIE FLEX-TIME COMPENSATIE

Art. 3. § 1.– De einde vacatie flex-time teller kan een positief of een negatief tijdssaldo vertonen. De einde vacatie flex-time teller registreert in minuten.

§ 2.– Het positieve saldo geeft recht op compensatie einde vacatie flex-time.

§ 3.– Wanneer een personeelslid aangehecht wordt aan een andere functie die eveneens binnen het toepassingsgebied bedoeld in artikel 2 valt, wordt het tijdssaldo van de einde vacatie flex-time teller mee overgedragen.

Wanneer een personeelslid aangehecht wordt aan een andere functie die niet binnen het toepassingsgebied bedoeld in artikel 2 valt, wordt het tijdssaldo:

1. naar keuze van het personeelslid, uitbetaald aan 100% van het uurbedrag, of gecompenseerd, als het positief is;
2. verplicht door het personeelslid gepresteerd alvorens de dienst te verlaten indien het negatief is.

HOOFDSTUK 4.- TE RESPECTEREN GRENZEN

⁵ Inséré par l'accord modifiant le « Règlement relatif au régime de durée de travail « flex-time fin de vacation » » et du "Règlement relatif à l'allocation flex-time de fin de vacation », CP du 23/09/2010 (DATE D'EFFET 01/01/2011).

⁶ Ingevoegd door het akkoord tot aanpassing van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time arbeidsduurregeling" en van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time toelage", PC van 23/09/2010 (UITWERKINGSDATUM 01/01/2011).

**REGLEMENT RELATIF AU REGIME DE DUREE DE TRAVAIL « FLEX-TIME DE FIN DE VACATION »
REGLEMENT AANGAANDE DE "EINDE VACATIE FLEX-TIME" ARBEIDSDUURREGELING**

Art. 4. §1^{er}.– La prestation journalière maximale dans le régime de travail flex-time de fin de vacation s'élève à 9 heures. La prestation journalière dans un régime de travail flex-time de fin de vacation se termine au plus tard 1 heure après la fin de la vacation normale.

Une durée de travail hebdomadaire moyenne de 40 heures doit être respectée pendant une période de référence d'un an.

§ 2.- Le solde du compteur flex-time de fin de vacation doit à tout moment se situer entre + 8 heures et – 8 heures. Ce solde est adapté dès que :

1. la compensation flex-time de fin de vacation a été prise en terminant anticipativement une vacation ;
2. une compensation flex-time de fin de vacation a été planifiée à une date ultérieure.

CHAPITRE 5. – MODALITÉS DU RÉGIME DE FLEX-TIME DE FIN DE VACATION ⁷

Art. 4. § 1.- De maximale dagprestatie in de einde vacatie flex-time arbeidsregeling bedraagt 9 uren. De dagprestatie in een einde vacatie flex-time arbeidsregeling eindigt uiterlijk 1 uur na het einde van de normale vacatie.

Een gemiddelde wekelijkse arbeidsduur van 40 uren dient gerespecteerd te worden tijdens een referentieperiode van 1 jaar.

§ 2.- Het saldo van de einde vacatie flex-time teller moet zich ten allen tijde situeren tussen + 8 uren en – 8 uren. Dit saldo wordt aangepast zodra:

1. einde vacatie flex-time compensatie opgenomen werd door een vacatie vervroegd te beëindigen;
2. een einde vacatie flex-time compensatie in de toekomst gepland werd.

HOOFDSTUK 5.- MODALITEITEN VAN HET REGIME VAN EINDE VACATIE FLEX-TIME ⁸

⁷ Adapté par l'accord modifiant le « Règlement relatif au régime de durée de travail « flex-time fin de vacation » » et du "Règlement relatif à l'allocation flex-time de fin de vacation », CP du 23/09/2010 (DATE D'EFFET 01/01/2011).

⁸ Aangepast door het akkoord tot aanpassing van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time arbeidsduurregeling" en van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time toelage", PC van 23/09/2010 (UITWERKINGSDATUM 01/01/2011).

SECTION 1^{ère}. - ATTRIBUTION DES ORDRES DE TRAVAIL ET PRISE DE LA COMPENSATION FLEX-TIME DE FIN DE VACATION EN TERMINANT ANTICIPATIVEMENT LA VACATION NORMALE DANS LES SERVICES COP/CFO ET IDO/IPR (équipes IPP et OPP) ^{9 10}

Art. 5. §1^{er} – Le service « distribution » distribue le dernier ordre de travail au plus tard 1 heure avant la fin de la vacation normale. Ensuite, les membres du personnel peuvent néanmoins accepter de nouveaux ordres de travail sur base volontaire, s'ils peuvent être clôturés dans les limites de la prestation journalière maximale prévue à l'article 4, §1^{er}.

Si le dernier ordre de travail ne peut pas être clôturé dans la vacation normale, mais qu'il peut être clôturé dans les limites de la prestation journalière maximale prévue à l'article 4, §1^{er}, le membre du personnel est obligé d'accomplir l'ordre de travail et de le clôturer.

Toutefois, si un membre du personnel constate qu'un ou plusieurs ordres de travail qui lui ont été attribués ne pourront pas être clôturés dans les limites de cette vacation normale, il peut le signaler au service « distribution ». Cette information doit être faite au plus tard 90 minutes avant la fin de la vacation normale afin de permettre au service « distribution », lors d'une éventuelle redistribution des ordres de travail, de distribuer le dernier ordre de travail au plus tard 1 heure avant la fin de la vacation normale. Le membre du personnel qui ne signale pas ce constat est lié par l'obligation visée à l'alinéa précédent.

Cette information est obligatoire si le membre du personnel constate qu'un ou plusieurs ordres de travail qui lui ont été attribués ne pourront pas être clôturés dans les limites de la prestation journalière maximale prévue à l'article 4, §1^{er}.

Le service « distribution » attribuera les ordres de travail concernés au plus tard 1 heure avant la fin de la vacation normale aux catégories ci-dessous, par ordre décroissant de préférence. Il ne peut être fait appel à la catégorie suivante qu'en cas d'impossibilité au sein de la catégorie concernée.

1. les autres membres du personnel étant encore en mesure de clôturer les ordres de travail dans les limites de leur vacation normale ;
2. le membre du personnel concerné pour autant qu'il puisse clôturer les ordres de travail dans les limites de la prestation journalière maximale prévue à l'article 4, §1^{er};
3. les volontaires étant en mesure de clôturer les ordres de travail concernés dans les limites de la prestation journalière maximale prévue à l'article 4, §1^{er} ;
4. les membres du personnel étant encore en mesure de clôturer les ordres de travail dans les

AFDELING 1 - TOEWIJZING VAN DE WERKBEVELEN EN OPNAME VAN EINDE VACATIE FLEX-TIME COMPENSATIE DOOR VERVROEGDE BEËINDIGING VAN DE NORMALE VACATIE IN DE DIENSTEN COP/CFO EN IDO/IPR (teams IPP en OPP)^{11 12}

Art. 5. § 1– De dienst "verdeling" verdeelt het laatste werkbevel ten laatste 1 uur voor het einde van de normale vacatie. Personeelsleden kunnen daarna evenwel nog op vrijwillige basis nieuwe werkbevelen aannemen indien deze kunnen afgewerkt worden binnen de maximale dagprestatie voorzien in artikel 4, § 1.

Als het laatste werkbevel niet binnen de normale vacatie kan worden afgewerkt, doch binnen de maximale dagprestatie voorzien in artikel 4, § 1, kan worden afgewerkt, is het personeelslid verplicht het werkbevel te volbrengen en het af te sluiten.

Niettemin, als een personeelslid vaststelt dat één of meer hem toegewezen werkbevelen niet binnen deze normale vacatie kunnen worden afgewerkt, kan hij de dienst "verdeling" hiervan op de hoogte brengen. Deze melding moet ten laatste 90 minuten vóór het einde van de normale vacatie gebeuren teneinde de dienst "verdeling" bij een eventuele herverdeling van de werkbevelen in staat te stellen het laatste werkbevel ten laatste 1 uur voor het einde van de normale vacatie te verdelen. Het personeelslid dat deze vaststelling niet meldt is gebonden door de verplichting vermeld in het voorgaande lid.

Deze melding is verplicht als het personeelslid vaststelt dat één of meer hem toegewezen werkbevelen niet binnen de maximale dagprestatie voorzien in artikel 4, § 1, kunnen afgewerkt worden.

De dienst "verdeling" zal betrokken werkbevelen ten laatste 1 uur voor het einde van de normale vacatie in dalende volgorde van voorkeur aan onderstaande categorieën toewijzen. Er wordt slechts naar een volgende categorie overgegaan in geval van onmogelijkheid.

1. andere personeelsleden die de werkbevelen nog kunnen afwerken binnen hun normale vacatie;
2. het betrokken personeelslid zelf voor zover hij de werkbevelen binnen de maximale dagprestatie voorzien in artikel 4, § 1, kan afwerken;
3. vrijwilligers die betrokken werkbevelen binnen de maximale dagprestatie voorzien in artikel 4, § 1 kunnen afwerken;

⁹ Inséré par l'accord modifiant le « Règlement relatif au régime de durée de travail « flex-time fin de vacation » » et du "Règlement relatif à l'allocation flex-time de fin de vacation », CP du 23/09/2010 (DATE D'EFFET 01/01/2011).

¹⁰ Adapté par l'accord modifiant le « Règlement relatif au régime de durée de travail « flex-time fin de vacation » » et du "Règlement relatif à l'allocation flex-time de fin de vacation », CP du 07/04/2011.

¹¹ Ingevoegd door het akkoord tot aanpassing van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time arbeidsduurregeling" en van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time toelage", PC van 23/09/2010 (UITWERKINGSDATUM 01/01/2011).

¹² Aangepast door het akkoord tot aanpassing van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time arbeidsduurregeling" en van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time toelage", PC van 07/04/2011.

limites de la prestation journalière maximale prévue à l'article 4, §1^{er}.

L'octroi des ordres de travail conformément aux points 1, 2 et 4 ci-dessus ne peut pas être refusé. En cas d'impossibilité d'attribuer un ordre de travail concerné à un membre du personnel visé au point 4 ci-dessus, l'ordre de travail est remis à une autre date, à convenir le cas échéant avec le client.

Si le membre du personnel constate moins de 90 minutes avant la fin de la vacation normale qu'un ou plusieurs ordres de travail qui lui ont été attribués ne pourront pas être clôturés dans les limites de la prestation journalière maximale prévue à l'article 4, §1^{er}, il terminera la journée de travail au plus tard à la fin de cette prestation journalière maximale. La partie non effectuée de l'ordre de travail est remise à une autre date, à convenir le cas échéant avec le client.

§ 2.- Sans préjudice de l'obligation prévue à l'article 6, §1^{er}, le membre du personnel a la possibilité de terminer anticipativement une vacation aux conditions reprises au § 3 du présent article, pour autant que les limites prévues à l'article 4, § 2, soient respectées.

§ 3.- Sous réserve des dispositions reprises au § 6, cette fin anticipée est un droit et ne requiert pas l'approbation du supérieur si elle réduit la vacation normale de maximum 1 heure et que :

1. soit la demande a été introduite le jour même avant 9 heures ;
2. soit le membre du personnel a réalisé le dernier ordre de travail attribué conformément au §1^{er}, alinéa 1, du présent article avant la fin de sa vacation normale. Le membre du personnel peut dans ce cas refuser un nouvel ordre de travail et terminer anticipativement sa vacation.

4. personeelsleden die de werkbevelen nog kunnen afwerken binnen de maximale dagprestatie voorzien in artikel 4, § 1.

De toekenning van werkbevelen overeenkomstig de punten 1, 2 en 4 hierboven kan niet geweigerd worden. In geval van onmogelijkheid om een betrokken werkbevel toe te wijzen aan een personeelslid bedoeld in punt 4 hierboven, wordt het werkbevel uitgesteld tot een latere datum, desgevallend overeen te komen met de klant.

Als het personeelslid minder dan 90 minuten voor het einde van de normale vacatie vaststelt dat één of meer hem toegewezen werkbevelen niet binnen de maximale dagprestatie voorzien in artikel 4, § 1, kunnen afgewerkt worden, zal hij de werkdag ten laatste beëindigen aan het eind van deze maximale dagprestatie. Het niet uitgevoerde deel van het werkbevel wordt uitgesteld tot een latere datum, desgevallend overeen te komen met de klant.

§ 2.- Onverminderd de verplichting in artikel 6, § 1, heeft het personeelslid de mogelijkheid een vacatie onder de voorwaarden opgenomen in § 3 van dit artikel vervroegd te beëindigen, in zoverre de grenzen bepaald in artikel 4, § 2 gerespecteerd worden.

§ 3.- Onder voorbehoud van het bepaalde in § 6 is deze vervroegde beëindiging een recht en vereist geen goedkeuring van de overste op voorwaarde dat zij de normale vacatie verkort met maximum 1 uur en ofwel:

1. de aanvraag op de dag zelf vóór 9 u 's morgens werd ingediend;
2. het personeelslid het laatste werkbevel, toegekend overeenkomstig § 1, 1^e lid van dit artikel, vóór het einde van zijn normale vacatie heeft gerealiseerd. Het personeelslid kan in dat geval een nieuw werkbevel weigeren en de vacatie vervroegd beëindigen.

§ 4 – Le membre du personnel qui a clôturé avant la fin de la vacation normale le dernier ordre de travail ayant été attribué conformément au §1^{er}, alinéa 1, du présent article :

- n'est pas obligé d'accepter un nouvel ordre de travail ;
- ne peut pas être contraint à terminer anticipativement sa vacation normale en prenant une compensation flex-time de fin de vacation, à condition qu'il effectue, en concertation avec son coach, des prestations de travail utiles jusqu'à la fin de la vacation normale ;
- peut être contraint à terminer anticipativement sa vacation normale en prenant une compensation flex-time de fin de vacation s'il préfère ne pas accepter de nouvel ordre de travail et refuse d'effectuer des prestations de travail utiles jusqu'à la fin de la vacation normale ;
- est contraint à terminer anticipativement sa vacation normale en prenant une compensation flex-time de fin de vacation lorsqu'il effectue un horaire de 10h30 à 19h00 et clôture le dernier ordre de travail maximum une heure avant la fin de sa vacation normale, et ce uniquement si le solde du compteur flex-time de fin de vacation le permet.¹³

§ 5.– Toute fin anticipée ne répondant pas aux conditions du § 3 requiert l'accord du supérieur.

L'autorisation de terminer anticipativement la vacation dépend dans ce cas du degré d'avancement des ordres de travail prévus pour le jour concerné.

§ 6.- L'autorisation de terminer anticipativement la vacation, donnée en vertu du § 3 ou du § 5, peut être retirée par le responsable dès que la phase 1, 2 ou 3 du « Crisis repair plan » est activée dans le courant du jour pour lequel la fin anticipée a été accordée.

§ 7. – Lorsqu'un membre du personnel a obtenu un accord pour réduire sa vacation en vertu du § 3 ou du § 5, un éventuel dépassement de l'heure de fin sollicitée ne donne pas lieu à un dépassement de la vacation normale, mais à une diminution de l'enregistrement négatif dans le compteur flex-time de fin de vacation, proportionnelle au dépassement de l'heure de fin sollicitée.¹⁴

§ 4– Een personeelslid dat het laatste werkbevel dat verdeeld werd overeenkomstig § 1, 1^e lid van dit artikel heeft afgewerkt vóór het einde van de normale vacatie:

- is niet verplicht een nieuw werkbevel aan te nemen;
- kan niet verplicht worden zijn normale vacatie vervroegd te beëindigen door einde vacatie flex-time compensatie op te nemen op voorwaarde dat hij, in samenspraak met zijn coach, tot het eind van de normale vacatie nuttige arbeidsprestaties levert;
- kan verplicht worden zijn normale vacatie vervroegd te beëindigen door einde vacatie flex-time compensatie op te nemen indien hij verkiest om geen nieuwe werkbevelen meer aan te nemen en weigert om tot het eind van de normale vacatie nuttige arbeidsprestaties te leveren;
- is verplicht zijn normale vacatie vervroegd te beëindigen door einde vacatie flex-time compensatie op te nemen indien hij een uurrooster 10u30 tot 19u00 volbrengt en het laatste werkbevel maximaal één uur vóór het einde van de normale vacatie heeft afgewerkt, en dit enkel indien het saldo van de einde vacatie flex-time teller het toelaat.¹⁵

§ 5.– Als een vervroegde beëindiging niet aan de voorwaarden van § 3 van dit artikel voldoet, is een akkoord van de overste vereist.

Het toestaan ervan wordt in dat geval bepaald in functie van de mate van vordering van de voor betrokken dag voorziene werkbevelen.

§ 6.- De toelating tot vervroegde beëindiging die werd gegeven uit hoofde van § 3 of § 5 kan op initiatief van de verantwoordelijke worden ingetrokken zodra fase 1, 2 of 3 van het "Crisis repair plan" geactiveerd wordt in de loop van de dag waarvoor de vervroegde beëindiging toegekend is.

§ 7. – Wanneer het personeelslid een akkoord heeft gekregen om de vacatie in te korten uit hoofde van § 3 of § 5, geeft een gebeurlijke overschrijding van het gevraagde einduur geen aanleiding tot een overschrijding van de normale vacatie, maar tot een vermindering van de negatieve registratie in de einde vacatie flex-time teller, evenredig aan de overschrijding van het gevraagde einduur.¹⁶

¹³ Inséré par l'accord modifiant le « Règlement relatif au régime de durée de travail « flex-time fin de vacation » » et du "Règlement relatif à l'allocation flex-time de fin de vacation », CP du 07/04/2011.

¹⁴ Inséré par l'accord modifiant le « Règlement relatif au régime de durée de travail « flex-time fin de vacation » » et du "Règlement relatif à l'allocation flex-time de fin de vacation », CP du 07/04/2011.

¹⁵ Ingevoegd door het akkoord tot aanpassing van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time arbeidsduurregeling" en van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time toelage", PC van 07/04/2011.

¹⁶ Invoegd door het akkoord tot aanpassing van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time arbeidsduurregeling" en van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time toelage", PC van 07/04/2011.

SECTION 2.- MODALITÉS DU RÉGIME DE FLEX-TIME DE FIN DE VACATION DANS LE SERVICE COP/CHC

Art. 5 bis §1er. Dès que l'accessibilité du service COP/CHC dans un rôle linguistique descend plus de 5 % en dessous du pourcentage d'accessibilité fixé dans les objectifs de la division COP, le responsable du service COP/CHC peut décider d'activer le régime de flex-time de fin de vacation dans le rôle linguistique concerné.

§ 2. – L'activation du régime de flex-time de fin de vacation est communiquée à tout membre du personnel de COP/CHC du rôle linguistique concernée, travaillant dans le régime de flex-time de fin de vacation et dont la partie restante de la vacation à prester au jour de l'activation s'élève à 3 heures au minimum :

- 1° au moment de l'activation pour les membres du personnel occupés à ce moment ;
- 2° au début de la vacation pour les membres du personnel dont la vacation n'est pas encore entamée lors de l'activation.

L'activation du régime de flex-time de fin de vacation n'est pas possible pour une vacation qui débute à 13h30.

§ 3. – Les membres du personnel visés au paragraphe 2 sont obligés, lors de la communication de l'activation du régime de flex-time de fin de vacation, d'informer leur responsable local du workforce management de leurs intentions ; soit ils terminent leur vacation à l'heure initialement prévue, soit ils acceptent, sur base volontaire, la prolongation de leur vacation normale d'exactly 60 minutes. Ce dépassement est enregistré dans le compteur de flex-time de fin de vacation. ¹⁷

CHAPITRE 6.- PRISE DE LA COMPENSATION FLEX-TIME DE FIN DE VACATION EN LA PLANIFIANT A UNE DATE ULTERIEURE

AFDELING 2. - MODALITEITEN VAN HET REGIME VAN EINDE VACATIE FLEX-TIME IN DE DIENST COP/CHC

Art. 5 bis § 1. – Zodra de bereikbaarheid van de dienst COP/CHC in een taalrol meer dan 5% onder het percentage van bereikbaarheid dat in de objectieven van de divisie COP werd vastgelegd daalt, kan de verantwoordelijke van de dienst COP/CHC beslissen om het regime van einde vacatie flex-time te activeren voor betrokken taalrol.

§ 2. – De activering van het regime van einde vacatie flex-time wordt meegedeeld aan elk personeelslid van COP/CHC van betrokken taalrol dat in het regime van einde vacatie flex-time tewerkgesteld is van wie het overblijvende deel van de op de dag van de activering te presteren vacatie minstens 3 uren bedraagt:

- 1° op het ogenblik van de activering voor de personeelsleden die op dat ogenblik aan het werk zijn;
- 2° bij de aanvang van de vacatie voor de personeelsleden van wie de vacatie bij de activering nog geen aanvang heeft genomen.

De activering van het regime van einde vacatie flex-time is niet mogelijk voor een vacatie die aanvangt om 13u30.

§ 3. – De personeelsleden bedoeld in paragraaf 2 zijn verplicht hun intentie aan hun lokale verantwoordelijke voor het workforce management mee te delen op het ogenblik van de kennisgeving van de activering van het regime van einde vacatie flex-time; ofwel beëindigen zij hun vacatie op het initieel voorziene uur, ofwel aanvaarden zij op vrijwillige basis de verlenging van hun normale vacatie met exact 60 minuten. Deze overschrijding wordt geregistreerd in de einde vacatie flex-time teller. ¹⁸

HOOFDSTUK 6.- OPNAME VAN EINDE VACATIE FLEX-TIME COMPENSATIE DOOR PLANNING IN DE TOEKOMST

¹⁷ Inséré par l'accord modifiant le « Règlement relatif au régime de durée de travail « flex-time fin de vacation » » et du "Règlement relatif à l'allocation flex-time de fin de vacation », CP du 23/09/2010 (DATE D'EFFET 01/01/2011).

¹⁸ Ingevoegd door het akkoord tot aanpassing van het "Règlement aangaande de einde vacatie flex-time arbeidsduurregeling" en van het "Règlement aangaande de einde vacatie flex-time toelage", PC van 23/09/2010 (UITWERKINGSDATUM 01/01/2011).

Art. 6. § 1^{er} – Dès que le solde positif du compteur flex-time de fin de vacation s'élève à 4 heures, le responsable en informera le membre du personnel. Le membre du personnel de COP/CFO ou de IDO/IPR (équipes IPP et OPP) sera alors obligé de planifier la compensation flex-time de fin de vacation à concurrence de 4 ou 8 heures. Le membre du personnel de COP/CHC sera alors obligé de planifier la compensation par une heure au minimum ou un multiple d'une heure avec un maximum de 8 heures.^{19 20}

La compensation flex-time de fin de vacation doit être accordée à une date située dans les 4 semaines qui suivent celle de la demande.

Le responsable confirme l'octroi ou le refus :

1° dans les services COP/CFO et IDO/IPR (équipes IPP en OPP), au plus tard à 12 heures le mercredi de la semaine précédant celle pour laquelle la compensation flex-time de fin de vacation a été demandée ;²¹

2° dans le service COP/CHC :

- au moins 3 jours avant la date pour laquelle la compensation flex-time de fin de vacation est demandée lorsqu'il s'agit d'une demande de 4 heures de compensation ou plus ;
- au moins 3 heures avant le début de la compensation flex-time de fin de vacation demandée lorsqu'il s'agit d'une demande de 3 heures de compensation ou moins.²²

§ 2.– La compensation flex-time de fin de vacation ne peut être refusée que si elle est demandée pour une date où le taux de présence effective visé à l'article 7, §1^{er}, alinéa 2, du règlement des absences n'est pas garanti.

En ce qui concerne l'application des règles de priorité des différents types d'absences, la compensation flex-time de fin de vacation a uniquement la priorité sur le congé pour motifs de convenance personnelle visé à l'article 35, §1^{er}, du règlement des absences.

Art. 6. § 1– Van zodra het positieve saldo van de einde vacatie flex-time teller 4 uren bedraagt, zal de verantwoordelijke het personeelslid hierover inlichten. Het personeelslid van COP/CFO of van IDO/IPR (teams IPP en OPP) is dan verplicht einde vacatie flex-time compensatie te plannen ten belope van 4 uren of 8 uren. Het personeelslid van COP/CHC is dan verplicht einde vacatie flex-time compensatie te plannen ten belope van minstens één uur of een veelvoud van één uur met een maximum van 8 uren.^{23 24}

De einde vacatie flex-time compensatie moet toegekend worden op een datum die zich situeert binnen de 4 weken volgend op de datum van de aanvraag.

De verantwoordelijke bevestigt de toekenning of weigering:

1° voor de diensten COP/CFO en IDO/IPR (teams IPP en OPP), ten laatste om 12 uur 's middags op de woensdag van de week die voorafgaat aan de week waarvoor de einde vacatie flex-time compensatie gevraagd werd;²⁵

2° voor de dienst COP/CHC:

- minstens 3 dagen vóór de datum voor dewelke de einde vacatie flex-time compensatie gevraagd wordt wanneer het gaat om een vraag voor 4 uren compensatie of meer;
- minstens 3 uren vóór de aanvang van de gevraagde einde vacatie flex-time compensatie wanneer het gaat om een vraag voor 3 uren compensatie of minder.²⁶

§ 2.– De einde vacatie flex-time compensatie kan slechts geweigerd worden wanneer zij gevraagd wordt voor een datum waarop de effectieve aanwezigheidsgraad, bedoeld in artikel 7, § 1, 2^e lid van het reglement van de afwezigheden niet gegarandeerd is.

Voor wat de toepassing van de voorrangregels van de verschillende types van afwezigheden betreft, heeft de einde vacatie flex-time compensatie te dien einde enkel prioriteit op het verlof wegens persoonlijke aangelegenheden bedoeld in artikel 35, § 1, van het reglement van de afwezigheden.

¹⁹ Adapté par l'accord modifiant le « Règlement relatif au régime de durée de travail « flex-time fin de vacation » » et du "Règlement relatif à l'allocation flex-time de fin de vacation », CP du 23/09/2010 (DATE D'EFFET 01/01/2011).

²⁰ Adapté par l'accord modifiant le « Règlement relatif au régime de durée de travail « flex-time fin de vacation » » et du "Règlement relatif à l'allocation flex-time de fin de vacation », CP du 07/04/2011.

²¹ Adapté par l'accord modifiant le « Règlement relatif au régime de durée de travail « flex-time fin de vacation » » et du "Règlement relatif à l'allocation flex-time de fin de vacation », CP du 07/04/2011.

²² Aangepast door het akkoord tot aanpassing van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time arbeidsduurregeling" en van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time toelage", PC van 23/09/2010 (UITWERKINGSDATUM 01/01/2011).

²³ Adapté par l'accord modifiant le « Règlement relatif au régime de durée de travail « flex-time fin de vacation » » et du "Règlement relatif à l'allocation flex-time de fin de vacation », CP du 23/09/2010 (DATE D'EFFET 01/01/2011).

²⁴ Aangepast door het akkoord tot aanpassing van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time arbeidsduurregeling" en van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time toelage", PC van 07/04/2011.

²⁵ Aangepast door het akkoord tot aanpassing van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time arbeidsduurregeling" en van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time toelage", PC van 07/04/2011.

²⁶ Aangepast door het akkoord tot aanpassing van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time arbeidsduurregeling" en van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time toelage", PC van 23/09/2010 (UITWERKINGSDATUM 01/01/2011).

La compensation flex-time de fin de vacation doit être planifiée d'un commun accord entre le membre du personnel et son responsable à une autre date située dans les 4 semaines suivant celle de la demande initiale si :

1. elle a été refusée sur la base du § 2, alinéa 1er, du présent article ;
2. le jour où elle a été planifiée coïncide avec une période d'absence à la suite d'une maladie ou d'un accident du travail.

Si cette absence à la suite d'une maladie ou d'un accident du travail couvre la totalité des 4 semaines à compter de la date de la demande initiale ou la partie restante de cette période, il convient de replanifier la compensation flex-time de fin de vacation dans les 4 semaines qui suivent la reprise du service.

Une compensation flex-time de fin de vacation accordée en vertu du présent article ne peut plus être supprimée unilatéralement ni par Proximus ni par le membre du personnel.

§ 3.- Lorsqu'une compensation flex-time de fin de vacation de 4 heures a été prévue dans le service COP/CFO ou le service IDO/IPR (équipes IPP en OPP) pour la seconde moitié d'une vacation journalière, la demi-vacation prestée peut être prolongée en raison du régime de durée de travail flex-time de fin de vacation d'une heure maximum en fonction du traitement du dernier ordre de travail attribué. ^{27 28}

La compensation flex-time de fin de vacation prévue reste dans ce cas maintenue pour les 4 heures et le nouveau dépassement de la vacation normale est enregistré dans le compteur flex-time de fin de vacation.

§ 4. – Pour l'application du présent chapitre dans le service COP/CHC il y a lieu d'entendre par « le responsable », « le responsable local du workforce management ». ²⁹

CHAPITRE 7.- OCTROI DE L'ALLOCATION FLEX-TIME DE FIN DE VACATION

Art. 7. §1^{er} – Le membre du personnel a droit à l'allocation flex-time de fin de vacation aux conditions prévues dans le règlement relatif à l'allocation flex-time de fin de vacation.

La compensation flex-time de fin de vacation prise n'a pas d'influence sur le calcul du montant de l'allocation.

De einde vacatie flex-time compensatie moet in onderling overleg tussen het personeelslid en zijn verantwoordelijke gepland worden op een andere datum die zich situeert binnen de 4 weken volgend op de datum van de initiële aanvraag als:

1. zij geweigerd werd op basis van § 2, 1^e lid, van dit artikel;
2. de dag waarop zij gepland was in een periode van afwezigheid wegens ziekte of arbeidsongeval valt.

Dekt deze afwezigheid wegens ziekte of arbeidsongeval de volledige periode van 4 weken die volgt op de datum van de initiële aanvraag of het resterende gedeelte ervan, dan moet de einde vacatie flex-time compensatie herpland worden in de periode van 4 weken die volgt op de werkhervatting.

Een einde vacatie flex-time compensatie die uit hoofde van dit artikel werd toegekend kan niet meer unilateraal worden ingetrokken door Proximus noch door het personeelslid.

§ 3.- Wanneer bij de dienst COP/CFO of de dienst IDO/IPR (teams IPP en OPP) een einde vacatie flex-time compensatie van 4 uur gepland werd voor de tweede helft van een dagvacatie, kan de gepresteerde halve vacatie uit hoofde van de einde vacatie flex-time arbeidsduurregeling met maximaal 1 uur verlengd worden in functie van de afhandeling van het laatste toegekende werkbevel. ^{30 31}

De geplande einde vacatie flex-time compensatie blijft in dat geval behouden ten belope van de volle 4 uren, en de nieuwe overschrijding van de normale vacatie wordt geregistreerd in de einde vacatie flex-time teller.

§ 4. – Voor de toepassing van onderhavig hoofdstuk in de dienst COP/CHC dient onder "de verantwoordelijke" verstaan te worden "de lokale verantwoordelijke voor workforce management". ³²

HOOFDSTUK 7.-TOEKENNING VAN DE EINDE VACATIE FLEX-TIME TOELAGE

Art. 7. § 1.- Het personeelslid heeft recht op de einde vacatie flex-time toelage onder de voorwaarden opgenomen in het in het reglement aangaande de einde vacatie flex-time toelage.

De einde vacatie flex-time compensatie die wordt genomen beïnvloedt de berekening van de toelage niet.

²⁷ Adapté par l'accord modifiant le « Règlement relatif au régime de durée de travail « flex-time fin de vacation » » et du "Règlement relatif à l'allocation flex-time de fin de vacation », CP du 23/09/2010 (DATE D'EFFET 01/01/2011).

²⁸ Adapté par l'accord modifiant le « Règlement relatif au régime de durée de travail « flex-time fin de vacation » » et du "Règlement relatif à l'allocation flex-time de fin de vacation », CP du 07/04/2011.

²⁹ Inséré par l'accord modifiant le « Règlement relatif au régime de durée de travail « flex-time fin de vacation » » et du "Règlement relatif à l'allocation flex-time de fin de vacation », CP du 23/09/2010 (DATE D'EFFET 01/01/2011).

³⁰ Aangepast door het akkoord tot aanpassing van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time arbeidsduurregeling" en van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time toelage", PC van 23/09/2010 (UITWERKINGSDATUM 01/01/2011).

³¹ Aangepast door het akkoord tot aanpassing van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time arbeidsduurregeling" en van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time toelage", PC van 07/04/2011.

³² Ingevoegd door het akkoord tot aanpassing van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time arbeidsduurregeling" en van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time toelage", PC van 23/09/2010 (UITWERKINGSDATUM 01/01/2011).

CHAPITRE 8. – DISPOSITIONS RELATIVES AU SERVICE DE GARDE

Art. 8. §1^{er} – Les membres du personnel occupés dans un régime de travail flex-time de fin de vacation peuvent être repris dans un système de service de garde organisé conformément aux dispositions réglementaires en vigueur dans leur service.

§ 2 - Une prolongation de la prestation journalière au-delà de la durée maximale prévue à l'article 4, § 1^{er}:

- ne donne pas lieu à l'enregistrement d'un quelconque dépassement de la vacation normale dans le compteur flex-time de fin de vacation pour les jours où le membre du personnel est repris dans le service de garde ; par dérogation à l'article 3, § 2, du « Règlement relatif à l'allocation flex-time de fin de vacation », les prestations tombent dans ce cas sous l'application de la réglementation relative au service de garde dès qu'il y a dépassement de la vacation normale ;
- ne peut en aucun cas être considérée comme des prestations de service de garde pour les jours où le membre du personnel n'est pas repris dans un service de garde.

CHAPITRE 9. – DISPOSITIONS RELATIVES AUX DEPASSEMENTS DE LA DUREE NORMALE DU TRAVAIL NON LIES AU REGIME DE TRAVAIL FLEX-TIME DE FIN DE VACATION

Art. 9.– Il est interdit de combiner le même jour un dépassement de la durée normale du travail en vertu du régime de travail flex-time de fin de vacation et un dépassement de la durée du travail conformément aux dispositions de la loi sur le travail, résultant notamment :

1. d'un surcroît extraordinaire de travail ;
2. d'un cas de force majeure ;
3. d'une nécessité imprévue.

HOOFDSTUK 8.- BEPALINGEN AANGAANDE WACHTDIENST

Art. 8. § 1– Personeelsleden die in de einde vacatie flex-time arbeidsregeling tewerkgesteld worden kunnen opgenomen worden in een regime van wacht dienst dat overeenkomstig de geldende reglementaire bepalingen in hun dienst georganiseerd wordt.

§ 2- Een verlenging van de dagprestatie boven de maximale duur bepaald in artikel 4, § 1:

- geeft op dagen waarop het personeelslid in een wacht dienst is opgenomen geen aanleiding tot registratie van enige overschrijding van de normale vacatie in de einde vacatie flex-time teller; in afwijking van artikel 3, § 2, van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time toelage" vallen in dat geval de prestaties vanaf het moment waarop de normale vacatie overschreden wordt onder de toepassing van de regelgeving omtrent wacht dienst;
- kan in geen geval beschouwd worden als wacht dienst prestaties, op dagen waarop het personeelslid niet opgenomen is in een wacht dienst.

HOOFDSTUK 9.- BEPALINGEN AANGAANDE OVERSCHRIJDINGEN VAN DE NORMALE ARBEIDSDUUR VREEMD AAN DE EINDE VACATIE FLEX-TIME ARBEIDSREGELING

Art. 9.– Het is niet toegelaten op dezelfde dag een overschrijding van de normale arbeidsduur uit hoofde van de einde vacatie flex-time arbeidsregeling te combineren met een overschrijding van de arbeidsduur conform de bepalingen van de arbeidswet, meer bepaald ingevolge:

1. buitengewone vermeerdering van het werk;
2. overmacht;
3. onvoorziene noodzakelijkheid.

De tels dépassements de la durée du travail :

- ne font pas l'objet d'un enregistrement dans le compteur flex-time de fin de vacation ;
- relèvent, par dérogation à l'article 3, § 2, du « Règlement relatif à l'allocation flex-time de fin de vacation », totalement de l'application de la réglementation relative au sursalaire et à la compensation du travail supplémentaire dès l'instant où la vacation normale est dépassée.

CHAPITRE 10 – DISPOSITIONS RELATIVES AU TRAVAIL A TEMPS PARTIEL

Art. 10.– Le régime de travail flex-time de fin de vacation s'applique aux membres du personnel du groupe cible visé à l'article 2 qui sont occupés dans un régime de travail à temps partiel en vertu :

- du règlement des absences ;
- du règlement relatif à l'interruption de la carrière professionnelle ;
- de la convention collective ayant trait aux règles de gestion du personnel de Proximus en vue de la mise en œuvre de la première phase de la conférence au sommet sur l'organisation du travail.

Par dérogation à l'alinéa 1 du présent article, le régime de travail flex-time de fin de vacation n'est pas applicable aux membres du personnel de ce groupe cible qui bénéficient du congé pour prestations réduites en cas de maladie ou justifiées par des raisons de santé.

Les membres du personnel relevant de ce groupe cible visé à l'article 2 peuvent uniquement bénéficier des régimes de travail à temps partiel avec prestations complètes chaque jour ouvrable , qui sont applicables à leur service.

CHAPITRE 11 - DISPOSITIONS RELATIVES A LA CAR POLICY

Art. 11. §1^{er}.– Pour les membres du personnel ayant signé la Car Policy, le compteur flex-time de fin de vacation enregistre le moment où est clôturée la dernière activité et où débute le trajet du retour au domicile.

Dergelijke overschrijdingen van de arbeidsduur:

- geven geen aanleiding tot registratie in de einde vacatie flex-time teller;
- vallen in afwijking van artikel 3, § 2, van het "Reglement aangaande de einde vacatie flex-time toelage" vanaf het moment waarop de normale vacatie overschreden wordt integraal onder de toepassing van de regelgeving omtrent overloon en compensatie voor overwerk.

HOOFDSTUK 10.- BEPALINGEN AANGAANDE DEELTIJDS WERK

Art. 10.– De einde vacatie flex-time arbeidsregeling is van toepassing op de *personeelsleden* van de doelgroep bedoeld in artikel 2 die genieten van een verminderde arbeidsregeling uit hoofde van:

- het reglement van de afwezigheden;
- het reglement inzake de onderbreking van de beroepsloopbaan;
- de collectieve overeenkomst met betrekking tot de regels van het beheer van het personeel van Proximus met het oog op de uitvoering van de eerste fase van de Topconferentie over de organisatie van het werk.

In uitzondering op het eerste lid van dit artikel is de einde vacatie flex-time arbeidsregeling niet van toepassing op de personeelsleden van deze doelgroep die genieten van het verlof voor verminderde prestaties wegens ziekte of gerechtvaardigd wegens gezondheidsredenen.

De personeelsleden behorend tot de doelgroep bedoeld in artikel 2 kunnen enkel genieten van de deeltijds arbeidsregimes waarin volledige dagen gepresteerd worden, die op hun dienst van toepassing zijn.

HOOFDSTUK 11.- BEPALINGEN AANGAANDE DE CAR POLICY

Art. 11. § 1.– Voor personeelsleden die de Car Policy ondertekend hebben registreert de einde vacatie flex-time teller het ogenblik waarop de laatste activiteit wordt afgesloten en de terugrit naar de woonplaats aanvangt.

§ 2 - Pour les membres du personnel n'ayant pas signé la Car Policy :

1. le compteur flex-time de fin de vacation enregistre le moment où est clôturée la dernière activité dans le point d'attache ;
2. en cas de fin anticipée de la vacation, telle que visée à l'article 5, la compensation flex-time de fin de vacation ne commence à compter qu'après le trajet retour du lieu de réalisation du dernier ordre de travail vers le point d'attache.

CHAPITRE 12.- ENTREE EN VIGUEUR

Art. 12.- Le présent règlement produit ses effet le 1er octobre 2004.

§ 2- Voor personeelsleden die de Car Policy niet ondertekend hebben:

1. registreert de einde vacatie flex-time teller het ogenblik waarop de laatste activiteit in het aanhechtingspunt wordt afgesloten;
2. begint bij vroegtijdige beëindiging van de vacatie, zoals bedoeld in artikel 5, de einde vacatie flex-time compensatie slechts te lopen na de terugrit van de plaats waarop het laatste werkbevel werd gerealiseerd, naar het aanhechtingspunt.

HOOFDSTUK 12.- INWERKINGTREDING

Art. 12.- Dit reglement heeft uitwerking met ingang van 1 oktober 2004.